

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Новоорловская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю
Директор МОУ «НСОШ»
А.А. Зодбоев
«18» 08 2020г

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле за организацией школьного питания обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, функции, права общественной комиссии по осуществлению контроля за питанием учащихся образовательной организации.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

1.3 Настоящее положение разработано на основании:

- ФЗ «Об образовании № 273 ФЗ» ст 37 «Организация питания обучающихся»
- О внесении изменений в ФЗ « О качестве и безопасности пищевых продуктов»
- Методические рекомендации МР 2.4.01 80-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в образовательных организациях» от 18.05.2020г.

2. Цель деятельности Комиссии:

Контроль организации рационального питания учащихся в образовательной организации.

2.1 Комиссия по контролю за организацией горячего питания является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов организации горячего питания.

2.2 В состав комиссии по организации горячего питания входят представители от администрации школы, члены родительского комитета, социальный педагог, фельдшер школы, представитель от школьного самоуправления.

2.3 Деятельность членов комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия его решений.

3. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение контроля за питанием учащихся, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов

- физиологическим потребностям и энергозатратам.
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами.

4. Функции комиссии

- 4.1. Осуществление организационной и разъяснительной работы с учащимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе.
- 4.2. Подготовка предложений по вопросам совершенствования организации питания учащихся образовательной организации.
- 4.3. Контроль над обслуживанием горячим питанием учащихся.
- 4.4 Изучение мнения обучающихся и их родителей по организации и улучшения качества питания обучающихся.
- 4.5 Общественная экспертиза питания обучающихся.

5. Права Комиссии

Комиссия вправе:

- 5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для осуществления своих функций информацию и материалы от администрации и обслуживающей организации.
- 5.2. Выступать на совещаниях и встречах, организовывать мероприятия в части осуществления контроля за организацией предоставления питания учащимся.
- 5.3. Проводить мониторинги по вопросам контроля за организацией предоставления питания учащимся.
- 5.4. Вносить на рассмотрение администрации предложения по улучшению качества предоставления питания учащимся образовательной организации.
- 5.5 Контролировать в школе организацию и качество питания.
- 5.6 Получать от повара информацию по организации питания, качеству приготавливаемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 5.7 Проводить проверку работы школьной столовой в присутствии не менее трех человек на момент проверки.

6. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся

- 6.1 Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания приказа.
- 6.2 Комиссия состоит из 5 человек. В первый день работы комиссия выбирает председателя.
- 6.3 Комиссия составляет план-график работы по контролю организации питания учащихся школы.
- 6.4 О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты в виде информационной справки.
- 6.5 Плановые проверки комиссия проводит один раз в четверть.

6.6 По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.

6.7 Заседание комиссии проводится не менее 1 раз в четверть и считаются правомочными если на ней присутствуют не менее 2/3 членов комиссии.

6.8 Решение комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

7. Ответственность членов комиссии.

7.1 Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или не надлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.

7.2 Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

8. Документации комиссии по контролю организации питания.

8.1 Заседания комиссии оформляются протоколом заседания.

8.1 Проверки комиссией организации питания учащихся оформляются информационными справками и актами проверок приложение №1